

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОДТЕСОВСКИЙ ФИЛИАЛ – КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»**



«Утверждаю»
Заведующий филиалом
Н.Г. Худолеев

«24» мая 2024 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ
ОПОП СПО ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
26.02.06. «Эксплуатация судового электрооборудования и
средств автоматике»
Срок реализации программы 2 года 10 месяцев**

**п. ПОДТЕСОВО
2024 г.**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОДТЕСОВСКИЙ ФИЛИАЛ – КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»**

**«Утверждаю»
Заведующий филиалом
_____ Н.Г. Худолеев**

«24» мая 2024 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ
ОПОП СПО ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
26.02.06. «Эксплуатация судового электрооборудования и
средств автоматике»
Срок реализации программы 2 года 10 месяцев**

п. ПОДТЕСОВО

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОГСЭ.03. «Психология общения»** разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС).

Программа предназначена для студентов, обучающихся на базе полного (среднего) общего образования по специальности **26.02.06. «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»** укрупненной группы **26.00.00. «Техника и технология кораблестроения и водного транспорта»**.

Организация – разработчик: Подтёсовский филиал – казачий кадетский корпус КГАПОУ «Красноярский техникум транспорта и сервиса»

Разработчик: Шароглазова Наталья Владимировна, преподаватель Подтёсовского филиала – казачьего кадетского корпуса КГАПОУ «Красноярский техникум транспорта и сервиса».

Методическое сопровождение: Мирясова Ирина Дмитриевна, методист Подтёсовского филиала – казачьего кадетского корпуса КГАПОУ «Красноярский техникум транспорта и сервиса».

Программа рассмотрена и одобрена методическим объединением преподавателей и мастеров п/о Подтёсовского филиала – казачьего кадетского корпуса КГАПОУ «Красноярский техникум транспорта и сервиса».

Протокол № 8 от «12» апреля 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология общения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики», входящей в состав укрупненной группы специальностей 26.00.00 «Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта», базовой подготовки. Квалификация специалиста среднего звена «техник – электромеханик»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в Общий гуманитарный и социально - экономический цикл, ОГСЭ.03.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

знать:

взаимосвязь общения и деятельности;

цели, функции, виды и уровни общения;

роли и ролевые ожидания в общении;

виды социальных взаимодействий;

механизмы взаимопонимания в общении;

техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

ОК и ПК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Очная форма обучения

максимальной учебной нагрузки студента **32 часа**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента **32 часа**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
Лабораторные и практические занятия	
контрольные работы	
<i>Аттестация по результатам освоения дисциплины проводится: 4 семестр – в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	№ урока	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов очная форма	Уровень освоения
1		2		3	4
Раздел 1. Психология общения				10	
Знать: Предмет, задачи, функции психологии общения; стороны общения, их проявление в единстве. Уметь: применять различные подходы к общению; устанавливать взаимосвязь между жизненным сценарием и общением					
Тема 1.1. Понятие и сущность общения					
	1	1	Определение психологии общения.	1	1,2
	2	2	Сущность общения, состоящая из нескольких процессов.	1	1,2
	3	3	Предмет, задачи психологии общения.	1	1,2
Тема 1.2. Функции общения					
	4	1	Определение понятия функция	1	1,2
	5	2	Функции общения: прагматическая, развивающая, самоактуализирующая, объединяющая, организационная, внутриличностная	1	1,2
Тема 1.3. Стороны и модели общения					
	6	1	Трансактная модель общения.	1	1,2
	7	2	Три позиции человека: родитель, взрослый, ребёнок.	1	1,2
	8	3	Построение схем общения с точки зрения этих позиций.	1	1,2
	9	4	Построение и анализ личных ролей и жизненного сценария.	1	1,2
	10	5	Типы сторон общения: межличностная, когнитивная, коммуникативно-информационная, эмотивная, конативная	1	1,2
<i>Самостоятельная работа по разделу № 1</i>					
Раздел 2. Средства общения				8	
Знать: вербальные и невербальные средства общения Уметь: использовать вербальные и невербальные средства в процессе межличностного общения					

Тема 2.1. Вербальные и невербальные средства общения					
	11	1	Понятие вербальных и невербальных средств общения.	1	1,2
	12	2	Понятия: речь, язык, жесты, мимика, поза.	1	1,2
Тема 2.2. Язык телодвижений, мимики и поз.					
	13	1	Особенности мимики, движений	1	1,2
	14	2	Особенности жестов, поз	1	1,2
	15	3	Психологическая интерпретация жестов, мимики, поз.	1	1,2
Тема 2.3. Средства общения.					
	16	1	Визуальные и акустические средства общения.	1	1,2
	17	2	Тактильно-кинестетические средства и общения.	1	1,2
	18	3	Виды акустических средств	1	1,2
<i>Самостоятельная работа по разделу № 2</i>					
Раздел 3. Речь и язык в общении.				4	
Знать: основные теории, функции речи; взаимосвязь деятельности и общения					
Уметь: установить взаимосвязь между деятельностью и общением; применять деятельностный подход в различных ситуациях общения с людьми					
Тема 3.1 Основные понятия, теории и функции речи					
	19	1	Речь, язык, виды речи.	1	1,2
	20	2	Функции речи. Основные теории развития речи	1	1,2
Тема 3.2. Взаимосвязь общения и деятельности					
	21	2	Взаимосвязь деятельности и общения.	1	1,2
	22	3	Возрастные особенности овладения звуковыми сигналами.	1	1,2
<i>Самостоятельная работа по разделу № 3</i>					
Раздел 4. Стратегия, тактика и виды общения.				4	
Знать: виды общения; виды тактик общения					
Уметь: применять в профессиональной деятельности различные стратегии и тактики в общении с людьми					
Тема 4.1. Стратегия и тактика общения					
	23	1	Виды стратегического общения: открытое и закрытое; монологическое и диалогическое; ролевое и личностное.	1	1,2
	24	2	Виды тактик общения: формальная, неформальная, примитив-	1	1,2

			ная, деловая, межличностная, манипулятивная.		
Тема 4.2 Виды общения.					
	25	1	Вербальное и невербальное общение. Межличностное, межперсональное, ролевое общение. Конфликтное, личностное, деловое общение.	1	1,2
	26	2	Кратковременное и длительное общение.	1	1,2
			<i>Самостоятельная работа по разделу № 4</i>		
Раздел 5. Техники и приёмы общения				4	
Знать: основные приемы и техники общения с людьми;					
Уметь: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.					
Тема 5.1. Основные понятия и виды слушания					
	27	1	Процесс слушания. Определение понятия слушание.	1	1,2
	28	2	Виды слушания: пассивное, активное, эмпатическое	1	1,2
Тема 5.2. Техники и приёмы общения					
	29	1	Виды техник слушания. Активное слушание.	1	1,2
	30	2	Приемы общения.	1	1,2
			<i>Самостоятельная работа по разделу № 5</i>		
Раздел 6. Конфликты в общении				1	
Знать: причины, виды конфликта; способы разрешения конфликта					
Уметь: предупреждать конфликты; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения					
	31	1	Причины конфликтов. Виды конфликтов. Способы разрешения конфликтов.	1	1,2
			<i>Самостоятельная работа по разделу № 6</i>		
	32	2	Дифференцированный зачет	1	2
			Всего:	32	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- ученическая доска;
- комплект ученической мебели
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по математике.

Технические средства обучения: компьютер, принтер, мультимедийный проектор, интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. *Коноваленко, М. Ю.* Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 476 с. — (Профессиональное образование).

Дополнительные источники:

2. *Корягина, Н. А.* Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Профессиональное образование).

3. *Чернышова, Л. И.* Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Профессиональное образование).

Интернет-ресурсы:

1. Психология общения - <http://mirrosta.ru/psichologiya-obscheniya.html>
2. Что такое психология общения - <https://studfiles.net/preview/3004014/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Устный опрос и письменный контроль, тестирование, зачет по темам, внеаудиторная самостоятельная работа и периодический контроль, работа с литературой, выполнение индивидуальных заданий.
Знания: взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Устный опрос и устный контроль, тестирование, взаимоконтроль, наблюдение, внеаудиторная самостоятельная работа, работа с литературой, выполнение индивидуальных заданий.