

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
КГАПОУ КТТиС
№ 59 -ОД от 07.07.2021

**ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ЭКСПЕДИТОРСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Красноярск

2021

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Пояснительная записка	4
Практическое занятие № 1, 2 Тема: «Подбор и оформление необходимых документов сертификации»	5
Практическое занятие № 3, 4 Тема: «Оформление различных договоров на выполнение транспортно-экспедиционных услуг»	6
Практическое занятие № 5 Тема: «Анализ статей договора купли-продажи»	7
Практическое занятие № 6 Тема: «Оформление транспортно-сопроводительной документации в прямом автомобильном сообщении»	8
Практическое занятие № 7 Тема: «Решение типовых задач по страхованию»	9
Практическое занятие № 8, 9 Тема: «Составление логистических схем при выполнении ТЭО при доставке груза несколькими видами транспорта»	10
Практическое занятие № 10 Тема: «Определение сроков доставки грузов»	11
Практическое занятие № 11, 12 Тема: «Оформление договоров, регламентирующих взаимоотношения между терминалами, грузоотправителями, грузополучателями и перевозчиками»	13
Практические занятия № 13 Тема: «Обоснование целесообразности создания терминалов»	14
Практическое занятие № 14, 15, 16 Тема: «Изучение сопроводительных документов, относящихся к водителю, автотранспортному средству и грузу при международных перевозках»	15
Практическое занятие № 17, 18 Тема: «Проведение разработки транспортно-технологических схем доставки грузов различными видами транспорта»	16

Пояснительная записка

Практические занятия способствуют закреплению теоретических знаний, развитию интереса к транспортной деятельности, заставляет логически мыслить, сопоставлять, делать выводы, позволяет развивать наблюдательность обучающихся в непосредственной и тесной связи с процессом мышления (работа по намеченному плану, анализ и интерпретация результатов).

Оформление результатов работы дисциплинирует мысль обучающегося, приучает его к точности выполнения работы, закрепляет умения, полученные в учебной деятельности.

Ведущей дидактической целью **практических занятий** является формирование практических (профессиональных) умений – выполнение определённых действий, операций, необходимых в последующей профессиональной или учебной деятельности. В связи с этим содержанием практических занятий является решение разного рода задач, выполнение вычислений, расчётов, работа с оборудованием, аппаратурой, нормативными документами, инструкциями, справочниками.

Формы организации деятельности обучающихся на практических занятиях могут быть: фронтальная, групповая и индивидуальная.

При фронтальной форме все обучающиеся выполняют одновременно одно и то же задание.

При групповой форме организации деятельности одно и то же задание выполняется группами от двух до пяти человек.

При индивидуальной форме каждый обучающийся выполняет индивидуальное задание.

Структура и содержание практических занятий включает в себя следующие элементы:

- тема занятия,
- цель занятия,
- краткие теоретические основания выполняемого задания,
- оборудование и аппаратура,
- порядок выполнения задания,
- выводы (без формулировки),
- контрольные вопросы,

Оценки за выполнение заданий на практических занятиях выставляются в форме зачёта.

Объём программы составляет 36 академических часов, каждое практическое занятие – 2 часа.

Практическое занятие № 1, 2.

Тема: «Подбор и оформление необходимых документов сертификации»

Цель: ознакомиться с документами, необходимыми для оформления сертификации. Уметь подбирать и оформлять документы, знать их назначение.

Краткие теоретические основания выполняемого задания.

Национальная система сертификации продукции создается на национальном уровне правительственной или неправительственной организацией. В качестве национального органа по сертификации в Российской Федерации определен Госстандарт России. Помимо государственных форм контроля за безопасностью и качеством продукции в условиях формирующегося рынка развиваются и другие параллельные формы этой деятельности

Цели сертификации сохранение здоровья и жизни людей. Виды сертификации РФ: обязательная и добровольная.

Объектом сертификации на АТ является продукция и услуги. Продукция: механические транспортные средства, гаражное оборудование и нефтепродукты. Услуги: грузоперевозки, пассажирские перевозки, ТО и ТР.

Сертификаты соответствия Госстандарта России могут быть **обязательными** или добровольными, причём и те, и другие имеют юридическую силу. Первые оформляются в обязательном порядке, а вторые – по инициативе заказчика в том случае, если он хочет подтвердить определённые свойства продукции либо дополнительно уверить потребителей в её высоком качестве. Но если товар нуждается в обязательной сертификации, добровольная сертификация от этой процедуры не спасает. Процедура добровольной сертификации (как при добровольной сертификации продукции, так и при добровольной сертификации услуг) практически не отличается от процедуры сертификации, проводимой в обязательном порядке. Она включает в себя те же этапы, что и процедура обязательной сертификации. Проведение этой процедуры возложено на специальные сертификационные органы, имеющие соответствующую государственную аккредитацию.

Основным документом является Федеральный Закон РФ «О техническом регулировании» № 184-ФЗ от 27 декабря 2002 года.

Оборудование:

1. Ручка
2. Тетрадь для практических работ.
3. Раздаточный материал (бланк заявления, список автомашин, копия устава и т. д.)

Порядок выполнения задания.

1. Вспомнить основные требования является Федеральный Закон РФ «О техническом регулировании» № 184-ФЗ от 27 декабря 2002 года.
2. Коллективно разобрать порядок заполнения заявления.
3. Самостоятельно заполнить выданные преподавателем бланки заявлений.
4. После заполнения бланков совершить обмен заполненными бланками между студентами с целью проверки на правильность оформления.
5. Совместно с преподавателем обсудить наиболее часто встречающиеся ошибки и неточности в заполнении. Исправить эти ошибки.
6. Сделать выводы.
7. Сдать заполненные бланки преподавателю на проверку.

Контрольные вопросы

1. Определение транспортно-экспедиционного обслуживания.
2. Понятие транспортно-экспедиционного обслуживания.

3. Дайте понятие транспортно-экспедиционной услуги.
4. Что понимают под транспортным обслуживанием?
5. Что понимают под экспедиционным обслуживанием?
6. Какие услуги сертифицируются на автомобильном транспорте?
7. Какие продукты сертифицируются на автомобильном транспорте?
8. Какие виды сертификации можете назвать?

Практическое занятие № 3, 4.

Тема: «Оформление различных договоров на выполнение транспортно-экспедиционных услуг»

Цель: ознакомиться с составлением договоров. Уметь различать виды транспортных договоров.

Краткие теоретические основания выполняемого задания

Транспортно-экспедиционная деятельность охватывает широкий круг взаимоотношений как между организациями различного типа и разных форм собственности, так и физическими лицами.

Нормативную базу транспортно-экспедиционной деятельности составляют: гл. 41 «Транспортная экспедиция» ГК РФ, Федеральный закон от 30.06.2003 №87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» и Правила транспортно-экспедиционной деятельности, утвержденные постановлением Правительства РФ от 08.09.2006 №554.

В гл. 41 ГК РФ урегулированы основные положения о договоре транспортной экспедиции, его форме, закреплены обязанности сторон договора, их ответственность.

В Федеральном законе №87-ФЗ установлен порядок осуществления транспортно-экспедиционной деятельности, оказания услуг по организации перевозок грузов и оформлению перевозочных и иных документов, содержатся нормы о правах и обязанностях экспедитора и клиента, основаниях и условиях их ответственности, применяемых санкциях, урегулирован претензионно-исковой порядок разрешения споров.

Правила №554 регламентируют виды экспедиторских документов и предъявляемые к ним требования, перечень информационных данных, которые должен предоставить клиенту экспедитор.

Оборудование:

1. Ручка
2. Тетрадь для практических работ.
3. Калькулятор
4. Раздаточный материал (незаполненные бланки договора)

Порядок выполнения задания.

1. Вспомнить основные статьи Федерального закона от 30.06.2003 №87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности».
2. Коллективно разобрать порядок заполнения договора.
3. Самостоятельно заполнить выданные преподавателем бланки.
4. После заполнения бланков совершить обмен заполненными бланками между студентами с целью проверки на правильность оформления.
5. Совместно с преподавателем обсудить наиболее часто встречающиеся ошибки и неточности в заполнении. Исправить эти ошибки.
6. Сделать выводы.
7. Сдать заполненные бланки преподавателю на проверку.

Контрольные вопросы

1. Как классифицируются транспортные договоры?
2. Федеральное законодательство, касающееся транспортно-экспедиционной деятельности.
3. Что такое перевозка в юридическом смысле?
4. Обязанности экспедитора по договору транспортной экспедиции?
5. Каковы сроки предъявления претензии?
6. Какова структура и содержание претензии?

Практическое занятие № 5

Тема: «Анализ статей договора купли-продажи»

Цель: ознакомиться с договором купли-продажи. Уметь различать виды и особенности договора купли-продажи.

Краткие теоретические основания выполняемого задания

Объем и состав транспортно-экспедиционных операций, связанных с доставкой груза, определяется содержанием и условиями договора купли-продажи конкретного товара, который этот груз предметно олицетворяет в ходе перевозки. Поэтому еще на этапе проработки договора большое значение имеют консультации экспедитора по выбору вида транспорта, базисных условий поставки, характеру тары и упаковки, порядку приема и сдачи товара для включения в письменное предложение продавца — оферту или в запрос (заказ) покупателя.

В российском праве договору купли-продажи посвящена гл. 30 ГК РФ, в которой последовательно излагаются правила, регулирующие такие основные условия договора купли-продажи, как предмет договора, обязанность продавца по передаче товара, переход риска случайной гибели и повреждения товара, количество и качество товара, его комплектность, тара и упаковка товара, обязанность покупателя по принятию товара и его оплате, страхование товара.

Договор купли-продажи является наиболее распространенным вариантом коммерческой сделки на поставку товара и, если необходимо, сопутствующих услуг, которые приравнены к товару.

Договор считается заключенным, когда две стороны — продавец и покупатель — достигли соглашения в торговой сделке по всем ее существенным условиям.

В ст. 454 гл. 30 ГК РФ дается определение *договора купли-продажи*, согласно которому продавец обязуется передать товар в собственность покупателя, а последний, в свою очередь, обязуется принять товар и уплатить за него установленную цену. Во всех случаях стороны самостоятельно определяют предмет и условия договора купли-продажи: какие функции будет выполнять каждая из сторон, какие цены будут назначены, как будут произведены взаиморасчеты, какой риск возьмет на себя каждая из сторон. Условие договора купли-продажи товара считается согласованным в случае, если из договора можно установить наименование и количество товара (ст. 455 гл. 30 ГК РФ).

Оборудование:

1. Ручка
2. Тетрадь для практических работ.
3. Калькулятор
4. Раздаточный материал – незаполненный бланк договора купли-продажи.

Порядок выполнения задания.

1. Вспомнить основные статьи договора купли продажи
2. Коллективно разобрать порядок составления договора купли-продажи.
3. Самостоятельно составить в тетради договор купли продажи по исходным данным, выданные преподавателем.
4. Совместно с преподавателем обсудить наиболее часто встречающиеся ошибки и неточности в заполнении. Исправить эти ошибки.
5. Сделать выводы.
6. Сдать заполненные бланки преподавателю на проверку.

Контрольные вопросы

1. Какие виды договоров купли-продажи вы знаете?
2. Каковы основные обязательства продавца, обусловленные договором купли-продажи?
3. Каковы основные обязательства покупателя, обусловленные договором купли-продажи?
4. Что является предметом и объектом договора купли-продажи?
5. Что называется базисными условиями поставки?
6. Что подразумевается под транспортными условиями договора купли-продажи?
7. Приведите понятие договора транспортной экспедиции.
8. Что является субъектом договора транспортной экспедиции?
9. Что является предметом договора транспортной экспедиции?
10. Что включает в себя рамочный договор транспортной экспедиции?
11. Кто может быть клиентом экспедитора при организации международных перевозок?
12. Перечислите статьи рамочного договора транспортной экспедиции

Практическое занятие № 6

Тема: «Оформление транспортно-сопроводительной документации в прямом автомобильном сообщении»

Цель: ознакомиться с видами учетно-отчетной документации. Уметь составлять и оформлять эти документы, знать их назначение. Научиться оформлять и обрабатывать путевые листы.

Краткие теоретические основания выполняемого задания

Путевой лист оформляется на каждое транспортное средство, используемое юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем для осуществления перевозок грузов, пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городском, пригородном и междугородном сообщениях.

Путевой лист оформляется на один день или срок, не превышающий одного месяца.

Если в течение срока действия путевого листа транспортное средство используется попеременно несколькими водителями, то допускается оформление на одно транспортное средство нескольких путевых листов отдельно на каждого водителя. В наименовании путевого листа указывается тип транспортного средства, на которое оформляется путевой лист (путевой лист легкового автомобиля, путевой лист трамвая и т.п.). Номер путевого листа указывается в заголовочной части в хронологическом порядке в соответствии с принятой владельцем транспортного средства системой нумерации. В заголовочной части путевого листа проставляются печать или штамп юридического лица, индивидуального предпринимателя, владеющих соответствующими транспортными средствами на правах собственности или ином законном основании.

Даты, время и показания одометра при выезде транспортного средства с постоянной стоянки и его заезде на постоянную стоянку проставляются уполномоченными лицами, назначаемыми решением руководителя предприятия или индивидуального предпринимателя, и заверяются их штампами или подписями с указанием инициалов и фамилий, за исключением случаев, когда индивидуальный предприниматель совмещает обязанности водителя.

Даты, время и показания одометра при выезде транспортного средства с постоянной стоянки и его заезде на указанную стоянку проставляются индивидуальным предпринимателем в случае, если указанный предприниматель совмещает обязанности водителя.

В случае оформления на одно транспортное средство нескольких путевых листов отдельно на каждого водителя дата, время и показания одометра при выезде транспортного средства с постоянной стоянки проставляются в путевом листе водителя, который первым выезжает с места постоянной стоянки, а дата, время и показания одометра при заезде транспортного средства на постоянную стоянку - в путевом листе водителя, который последним заезжает на постоянную стоянку.

Даты и время проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя проставляются медицинским работником, проводившим соответствующий осмотр, и заверяются его штампом и подписью с указанием фамилии, имени и отчества.

Собственники (владельцы) транспортных средств обязаны регистрировать оформленные путевые листы в журнале регистрации путевых листов.

Оформленные путевые листы должны храниться не менее пяти лет.

Оборудование:

1. Ручка
2. Тетрадь для практических работ
3. Раздаточный материал (незаполненные бланки путевых листов, транспортных и товарно-транспортных накладных).

Порядок выполнения задания.

1. Вспомнить основные требования приказа Министерства транспорта РФ № 152 от 18.09.08г «Об утверждении обязательных реквизитов и порядке заполнения путевых листов», а также п.12 Постановления Госкомстата РФ от 28.11.97 № 78 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетно- отчетной документации по учету работы строительных машин и механизмов, работ в автомобильном транспорте».
2. Коллективно разобрать порядок заполнения путевых листов и других документов.
3. Самостоятельно заполнить выданные преподавателем бланки.
4. После заполнения бланков совершить обмен заполненными бланками между студентами с целью проверки на правильность оформления.
5. Совместно с преподавателем обсудить наиболее часто встречающиеся ошибки и неточности в заполнении. Исправит эти ошибки.
6. Сделать выводы.
7. Сдать заполненные бланки преподавателю на проверку.

Контрольные вопросы

1. Как подразделяются различные документы по очередности возникновения?
2. Какие существуют формы путевых листов в зависимости от специфики перевозок?
3. Кто ставит подпись в журнале учета движения путевых листов?
4. Какие объективные данные заносятся медицинским работником в журнал учета предрейсовых осмотров водителей транспортных средств?
5. Какие документы относятся к товаросопроводительной документации?

6. Какие основные транспортные документы применяют при перевозках грузов на автомобильном транспорте?

Практическое занятие № 7

Тема: «Решение типовых задач по страхованию»

Цель: ознакомиться с договором обязательного страхования, научиться рассчитывать страховую сумму при наступлении страхового случая.

Краткие теоретические основания выполняемого задания

В апреле 2002 года был принят Федеральный закон РФ N 40-ФЗ " Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" (действующая редакция от 2016г.).

Основными принципами обязательного страхования являются:

- ✓ гарантия возмещения вреда, причиненного жизни, здоровью или имуществу потерпевших, в пределах, установленных настоящим Федеральным законом;
- ✓ всеобщность и обязательность страхования гражданской ответственности владельцами транспортных средств (обязательное страхование ОСАГО);
- ✓ недопустимость использования на территории Российской Федерации транспортных средств, владельцы которых не исполнили установленную настоящим Федеральным законом обязанность по страхованию своей гражданской ответственности (не использовать не застрахованные ТС);
- ✓ экономическая заинтересованность владельцев транспортных средств в повышении безопасности дорожного движения.

Владельцы транспортных средств обязаны страховать риск своей гражданской ответственности, которая может наступить вследствие причинения вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц при использовании транспортных средств, не позднее чем через десять дней после возникновения права владения им

Страховая сумма, в пределах которой страховщик при наступлении каждого страхового случая (независимо от их числа в течение срока действия договора обязательного страхования) обязуется возместить потерпевшим причиненный вред, составляет:

- а) в части возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью каждого потерпевшего, 500 тысяч рублей;
- б) в части возмещения вреда, причиненного имуществу каждого потерпевшего, 400 тысяч рублей;

Оборудование:

1. Ручка
2. Тетрадь для практических работ
3. Исходные данные в виде задач.

Порядок выполнения задания.

1. Вспомнить основные положения Федерального закона РФ № 40-ФЗ " Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств"
2. Самостоятельно в тетради сделать расчеты страховой суммы по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

3. Совместно с преподавателем обсудить наиболее часто встречающиеся ошибки и неточности в заполнении. Исправит эти ошибки.
4. Сделать выводы.
5. Сдать тетради преподавателю на проверку.

Контрольные вопросы:

1. Каков размер выплат при наступлении страхового случая?
2. На какие виды транспорта распространяется действие закона об обязательном страховании?
3. Что грозит перевозчикам за отсутствие страхового полиса?
4. Какой вид страхования является добровольным?
5. От чего зависит тариф на ОСАГО?
6. Какая страховая сумма возмещается потерпевшим при причинении вреда их имуществу?
7. Кто осуществляет государственное регулирование ОСАГО?

Практическое занятие № 8, 9

Тема: «Составление логистических схем при выполнении ТЭО при доставке груза несколькими видами транспорта»

Цель: ознакомиться с транспортно-технологическими схемами доставки груза. Уметь выбирать перевозчика, знать преимущества и недостатки различных видов транспорта.

Краткие теоретические основания выполняемого задания.

После выбора перевозчика экспедитор приступает к выбору транспортно-технологической схемы доставки груза. В полном объеме логистические исследования для выбора оптимальной транспортно-технологической схемы производятся эпизодически, например при поручении экспедитору организовать перевозку нового для него груза или известного груза, но на новом направлении.

Существующий опыт организации перевозок позволяет указать некоторые типовые схемы и сферу их использования.

Основными достоинствами этой схемы являются:

- ✓ возможность осуществлять регулярную доставку;
- ✓ возможность доставки мелкими партиями с большой частотой отправок;
- ✓ осуществление доставки с минимальным транзитным временем;
- ✓ осуществление доставки при строгом выполнении сроков, указанных в договоре.

При выборе транспортно-технологической схемы необходимо учитывать, что любая выбранная транспортно-технологическая схема эффективна только в случае, если для ее реализации привлечены субподрядчики, обеспечивающие экономичные ставки, высокое качество услуг и надежность выполнения своих обязательств по договору.

Пример 1.

Клиент экспедитора выиграл государственный тендер, проводимый правительством Йемена на поставку товара в течение очень сжатого периода времени по маршруту: город Пермь на территории России — порт Ходейда в Йемене. Таким образом, экспедитору

помимо приемлемых экономических условий перевозки необходимо гарантировать клиенту доставку груза к установленному сроку.

Экспедитор предложил клиенту следующий маршрут перевозки.

Из-за большой дальности наземной перевозки и отсутствия времени на подачу порожних контейнеров отправить груз из Перми до внутреннего терминала, принадлежащего экспедитору, в крытых вагонах.

Загрузить груз в контейнеры на терминале экспедитора. Для морской перевозки использовать контейнерные линейные суда компании Maersk Sealand.

Груженные контейнеры вывести с терминала экспедитора собственным автомобильным транспортом экспедитора на контейнерный терминал в Санкт-Петербургском морском порту, куда суда компании Maersk Sealand имеют еженедельный заход. Можно использовать следующий маршрут морской перевозки: Санкт-Петербург—Роттердам (перегрузка с фидерного на океанское судно) — Салалах (перегрузка с океанского на фидерное судно) — порт Ходейда.

Данный маршрут перевозки был одобрен клиентом с учетом его высокой надежности, которая обеспечивается следующими факторами:

- перегрузка груза из вагонов в контейнеры и перевозка груженых контейнеров осуществляется собственными силами и средствами экспедитора, т.е. именно экспедитор несет ответственность перед клиентом за качество выполнения данных работ;
- отправка контейнеров осуществляется с контейнерного терминала в Санкт-Петербургском морском порту, с которым экспедитор имеет договор на внутри портовое экспедирование;
- перегрузка контейнеров осуществляется на первоклассных современных контейнерных терминалах в портах Роттердам и Салалах;
- морская перевозка выполняется судами океанской и фидерной линий крупнейшего контейнерного перевозчика в мире — компании Maersk Sealand по фиксированному срочному расписанию с возможностью слежения за местонахождением груза через Интернет.

Оборудование:

1. Ручка.
2. Тетрадь для практических работ
3. Калькулятор
4. Раздаточный материал в виде таблиц: Расчета стоимости доставки груза

Порядок выполнения задания.

1. По предложенному заданию разработать транспортно-технологические схемы маршрутов.
2. Самостоятельно в тетради сделать расчеты стоимости доставки груза согласно предложенным преподавателем данных.
3. Совместно с преподавателем обсудить наиболее часто встречающиеся ошибки и неточности в заполнении. Исправит эти ошибки.
4. Сделать выводы.
5. Сдать тетради преподавателю на проверку.

Контрольные вопросы

1. На какие показатели ориентируются при выборе вида транспортного средства?

2. Назовите достоинства и недостатки автомобильного транспорта.
3. Назовите достоинства и недостатки водного транспорта.
4. Назовите достоинства и недостатки железнодорожного транспорта.
5. Назовите достоинства и недостатки воздушного транспорта.

Практическое занятие № 10 **Тема: «Определение сроков доставки грузов»**

Цель: ознакомиться с принципом и последовательностью действий при определении сроков доставки до места назначения.

Краткие теоретические основания выполняемого задания

При организации движения подвижного состава и проведении всех расчетов должны быть учтены требования приказа Минтранса РФ от 20.08.04г. №15 об утверждении "Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей"

Основные моменты Положения:

- ✓ Графиками работы (сменности) устанавливаются рабочие дни с указанием времени начала и окончания ежедневной работы (смены), времени перерывов для отдыха и питания в каждую смену, а также дни еженедельного отдыха. Графики работы (сменности) утверждаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников и доводятся до сведения водителей.
- ✓ Нормальная продолжительность рабочего времени водителей не может превышать 40 часов в неделю
- ✓ При суммированном учете рабочего времени продолжительность ежедневной работы (смены) водителей не может превышать 10 часов
- ✓ В случае, когда при осуществлении междугородной перевозки водителю необходимо дать возможность доехать до соответствующего места отдыха, продолжительность ежедневной работы (смены) может быть увеличена до 12 часов.
- ✓ На междугородных перевозках после первых четырех часов непрерывного управления автомобилем водителю предоставляется специальный перерыв для отдыха от управления автомобилем в пути продолжительностью не менее 15 минут, в дальнейшем перерывы такой продолжительности предусматриваются не более чем через каждые 2 часа. В том случае, когда время предоставления специального перерыва совпадает со временем предоставления перерыва для отдыха и питания, специальный перерыв не предоставляется.
- ✓ При установленной графиком сменности продолжительности ежедневной работы (смены) более 8 часов водителю могут предоставляться два перерыва для отдыха и питания общей продолжительностью не более 2 часов и не менее 30 минут.

Оборудование:

1. Ручка.
2. Тетрадь для практических работ

Порядок выполнения задания.

1. Вспомнить основные положения приказа Минтранса РФ от 20.08.04г. №15 об утверждении "Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей"
2. Самостоятельно в тетради сделать расчеты срока доставки груза грузополучателю исходя из Положения

3. Совместно с преподавателем обсудить наиболее часто встречающиеся ошибки и неточности в заполнении. Исправит эти ошибки.
4. Сделать выводы.
5. Сдать тетради преподавателю на проверку.

Контрольные вопросы

1. Сколько часов составляет продолжительность нормальной рабочей недели?
2. Назначение тахографов?
3. Какими параметрами характеризуются при выборе маршрута для автомобильного транспорта?
4. Назовите важные моменты при выборе подвижного состава?

Практическое занятие № 11,12

Тема: «Оформление договоров, регламентирующих взаимоотношения между терминалами, грузоотправителями, грузополучателями и перевозчиками»

Цель: ознакомиться с договорами, регламентирующими взаимоотношения между терминалами, грузоотправителями, грузополучателями и перевозчиками.

Краткие теоретические основания выполняемого задания

Среди основных направлений развития ТЭО следует выделить развитие терминальных систем.

Современный склад – это не просто удобное помещение для складирования грузов по направлениям и для движения вспомогательных средств подвозки и вывоза, подъездными путями, специализированными стеллажными хранилищами товаров, и т.д.

Современная складская технология позволяет облегчить и повысить интенсивность трудоемких экспедиторских операций по формированию мелких партий в повагонные и контейнерные отправки и соответственно по расформированию при ввозе и переформировании для дальнейшей перевозки.

Основной задачей терминалов является организация перевозок мелких отправок. Целесообразность создания терминалов определяется путем сравнения терминальной и прямой перевозок мелких отправок в магистральном сообщении.

Терминал представляет собой комплекс инженерно-технических сооружений, включающих в себя производственно-складской комплекс, контейнерную площадку с грузовыми кранами, площадку для крупногабаритного груза, стоянку автопоездов, автомобильные весы, техническое обслуживание подвижного состава, мелкого ремонта контейнеров, пункты питания и отдыха водителей, и т.д.

Оборудование:

1. Ручка.
2. Тетрадь для практических работ
3. Раздаточный материал (бланки договоров фрахта).

Порядок выполнения задания.

1. Коллективно разобрать порядок заполнения договоров.
2. Самостоятельно заполнить выданные преподавателем бланк договора.
3. Совместно с преподавателем обсудить наиболее часто встречающиеся ошибки и неточности в заполнении. Исправит эти ошибки.
4. Сделать выводы.
5. Сдать заполненные бланки преподавателю на проверку.

Контрольные вопросы

1. Дайте общую характеристику договора фрахта
2. Что является неперенным и важным условием договора фрахта?
3. Назовите виды и особенности договора фрахта.
4. Какие важные особенности имеет договор купли-продажи в международной торговле?
5. Назовите положения, общие для обязательств продавца и покупателя.

Практические занятия № 13

Тема: «Обоснование целесообразности создания терминалов»

Цель: ознакомиться с методиками разработки новых видов транспортно-экспедиционного обслуживания и определения сфер их эффективного применения.

Краткие теоретические основания выполняемого задания

Важным направлением в экспедиционной деятельности следует считать создание грузовых распределительных центров, позволяющих укрупнять и интегрировать грузопотоки, улучшать загрузку транспортных средств, сокращать количество рейсов, то есть интенсифицировать процесс доставки грузов с одновременным обеспечением качества обслуживания на высоком уровне.

Особое значение следует придавать обновлению транспортной продукции. Необходимо постоянно развивать новые виды перевозок и услуг, изучая потребности клиента. Опыт показывает, что без развитой сети небольших транспортно-экспедиционных предприятий различных форм собственности сформировать полноценный рынок транспортных услуг и обеспечить высокое качество обслуживания не возможно.

Общий подход к определению экономической эффективности новых видов транспортно-экспедиционного обслуживания сводится к следующему:

- ✓ Рассматриваются возможные варианты организации нового вида услуг
- ✓ По каждому варианту из числа допустимых, определяются затраты, результаты и экономический эффект
- ✓ Лучшим признаётся вариант, у которого величина экономического эффекта максимальна

Экономический эффект рассчитывается за расчетный период по годам по формуле:

$$\mathcal{E} = P - Z$$

Где \mathcal{E} – экономический эффект от внедрения новых видов ТЭО за расчетный период;

P – стоимостная оценка результатов (доходов) от реализации новых видов ТЭО за расчетный период;

Z – стоимостная оценка затрат на осуществление новых видов ТЭО за расчетный период.

Оборудование:

1. Ручка.
2. Калькулятор.

3. Тетрадь для практических работ
4. Исходные данные (выдает преподаватель в виде таблицы).

Порядок выполнения задания.

1. Обсудить с учащимися разработку внедрение новых видов транспортно-экспедиционного обслуживания для получения большей прибыли и развития терминальных систем.
2. Самостоятельно в тетради сделать расчеты экономического эффекта
3. Совместно с преподавателем обсудить наиболее часто встречающиеся ошибки и неточности в заполнении. Исправит эти ошибки.
4. Сделать выводы.
5. Сдать тетради преподавателю на проверку.

Контрольные вопросы

1. Область применения транспортно-экспедиционных услуг.
2. Какие виды транспорта можно назвать?
3. Что входит в транспортно-экспедиционное обслуживание?
4. Мультимодальная (трансмодальная) перевозка.
5. Каковы особенности юнимодальной перевозки?
6. Особенности интермодальной перевозки.
7. Каково значение информационных услуг?
8. Как понимают консультативно-аналитическое обслуживание?

Практическое занятие № 14, 15, 16

Тема: «Изучение сопроводительных документов, относящихся к водителю, автотранспортному средству и грузу при международных перевозках»

Цель: ознакомиться с видами сопроводительных документов при международных перевозках. Научиться оформлять книжки МДП (Carnet TIR) и CMR.

Краткие теоретические основания выполняемого задания

К международным автомобильным перевозкам относятся любые автомобильные перевозки с пересечением транспортным средством по крайней мере одной внешней границы.

Документы относящиеся к грузу:

- ✓ Товарно-транспортная накладная (накладная CMR) в соответствии с требованиями Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ)

Товарно-транспортная накладная составляется не менее чем в трех экземплярах, которые должны быть подписаны отправителем и перевозчиком. Первый экземпляр накладной передается отправителю, второй – сопровождает груз, третий остается у перевозчика.

К накладной CMR должны быть приложены другие документы (счет-фактура, сертификат о происхождении товара, упаковочный лист и т.д.).

- ✓ Книжка МДП (карнет TIR)

Книжка МДП является таможенным документом, по которому осуществляется контроль за доставкой грузов. Применение книжки МДП освобождает перевозчика от предъявления груза для таможенного досмотра. В результате применения этих документов повышается оперативность перевозок, сокращаются транспортные расходы.

Оборудование:

1. Ручка.

2. Тетрадь для практических работ.
3. Раздаточный материал (незаполненные бланки товарно-транспортной накладной (накладная СМР) и книжки МДП (карнет TIR)).

Порядок выполнения задания.

1. Вспомнить основные требования при заполнении товаросопроводительных документов.
2. Коллективно разобрать порядок заполнения предложенных документов.
3. Самостоятельно заполнить выданные преподавателем бланки.
4. После заполнения бланков совершить обмен заполненными бланками между студентами с целью проверки на правильность оформления.
5. Совместно с преподавателем обсудить наиболее часто встречающиеся ошибки и неточности в заполнении. Исправит эти ошибки.
6. Сделать выводы.
7. Сдать заполненные бланки преподавателю на проверку.

Контрольные вопросы

1. Какой специальный документ должен быть оформлен на водителя для предъявления таможенным властям при перевозке опасных грузов по иностранной территории?
2. Что такое КДПГ?
3. На каком из языков заполняется накладная СМР?
4. Кто несет ответственность за ошибки, допущенные в СМР (неправильное оформление СМР)?
5. Что дает применение карнетов TIR?
6. На какие скоропортящиеся грузы выдается карантинный сертификат?
7. Что такое Конвенция МДП?
8. Что такое Конвенция ЕСТР?
9. Сколько листов в книжке МДП?

Практическое занятие № 17, 18

Тема: «Проведение разработки транспортно-технологических схем доставки грузов различными видами транспорта»

Цель: ознакомиться выбором оптимальной схемы доставки груза в соответствии с предъявленными к ней требованиями грузоотправителя и произвести расчет.

Краткие теоретические основания выполняемого задания

Выберите оптимальную схему доставки груза от отправителя до получателя через распределительный склад. Возможны три варианта доставки груза, представленные на рис. 1



рис. 1 Варианты доставки груза грузополучателем

Для решения задачи необходимо по каждому из трех вариантов просчитать:

1. Транспортные затраты: они состоят из суммы всех затрат на перевозку, включая транспортные затраты и затраты на хранение, разгрузку и погрузку на складах.

2. Продолжительность доставки груза:

$$t_d = t_{ж.д.} + t_{скл.} + t_{а/т}, \text{ Ч.}$$

Вывод: окончательный выбор варианта делает владелец груза (товара), учитывая при этом обстоятельства.

1. Если груз нужен срочно.
2. Если критерий времени не столь важен, как затратная часть.

Оборудование:

1. Ручка
2. Карандаш
3. Ластик

4. Тетрадь для практических работ.
5. Исходные данные

Порядок выполнения задания.

1. Коллективно разобрать варианты доставки груза различными видами транспорта.
2. Самостоятельно произвести расчеты.
3. Совместно с преподавателем обсудить наиболее часто встречающиеся ошибки и неточности в заполнении. Исправит эти ошибки.
4. Сделать выводы.
5. Сдать заполненные бланки преподавателю на проверку.