

## **ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНФОРМАТИКА»**

### Вариант 1

1. Представление информации в различных системах счисления.
2. Поиск информации в сети.
3. Практическое задание

1. Оформить титульный лист к реферату по теме «Основы безопасности жизнедеятельности» в **Microsoft Office Word**.
2. Создать таблицу поставки товаров на склад в программе **Microsoft Office Excel**:
  - a. заполнить пустые ячейки
  - b. применить команды Объединение ячеек, Перенос текста, Изменение ширины столбцов
  - c. подготовить круговую диаграмму всех товаров и общей стоимости

| №     | Наименование товара | Дата поступления | Кол-во | Цена за 1 шт. | Общая стоимость |
|-------|---------------------|------------------|--------|---------------|-----------------|
| 1     | Мониторы            | 24.09.15         | 8      | 12350         |                 |
| 2     | Маршрутизаторы      | 25.09.15         | 45     | 1680          |                 |
| 3     | Клавиатуры          | 28.09.15         | 60     | 970           |                 |
| Всего |                     |                  |        |               |                 |

3. Сделать в программе **Microsoft Office PowerPoint** презентацию, состоящую из 5 слайдов по теме «Устройства компьютера»
  - a. Использовать анимацию к отдельным объектам и переход между слайдами
  - b. Единый стиль оформления
  - c. Гиперссылки
  - d. Графика
  - e. SmartArt объекты

## Вариант 2

1. Информация. Свойства информации. Виды информации.
2. Возможности глобальной сети: эл.почта, чат, видеоконференция.
3. Практическое задание

1. В программе **Microsoft Office Word** создай объект смартарта (иерархический) и заполни его своим генеалогическим древом семьи.

2. Создать таблицу «Рейтинг продаж автомобилей» за май месяц 2014/2015 года в программе **Microsoft Office Excel**:

- а. заполнить пустые ячейки
- б. применить команды Объединение ячеек, Перенос текста, Изменение ширины столбцов
- с. подготовить график продаж автомобилей

| №     | Марка автомобиля | 2015 | 2014 | Разность продаж |
|-------|------------------|------|------|-----------------|
| 1     | Lada             | 22,8 | 34,1 |                 |
| 2     | Hyundai          | 13,6 | 15,5 |                 |
| 3     | KIA              | 13,3 | 16,9 |                 |
| Всего |                  |      |      |                 |

3. Сделать в программе **Microsoft Office PowerPoint** презентацию, состоящую из 5 слайдов по теме «Устройство автомобиля»

- а. Использовать анимацию к отдельным объектам и переход между слайдами
- б. Единый стиль оформления
- с. Гиперссылки
- д. Графика
- е. SmartArt объекты

### Вариант 3

1. Информация и информационные процессы в природе, обществе, технике.  
Информационная деятельность человека.

2. Информационные системы.

3. Практическое задание

1. Оформить титульный лист к реферату по теме «Назначение и устройство приборов безопасности автомобильного крана» в **Microsoft Office Word**.

2. Создать таблицу успеваемости по 3 предметам в программе **Microsoft Office Excel**:

- a. заполнить пустые ячейки
- b. применить команды Объединение ячеек, Перенос текста, Изменение ширины столбцов
- c. подготовить гистограмму средних годовых оценок по предметам

| №        | ФИО          | Математика | Электротехника | Физическая культура |
|----------|--------------|------------|----------------|---------------------|
| 1        | Герентьев П. | 3          | 4              | 5                   |
| 2        | Некрасов О.  | 4          | 4              | 5                   |
| 3        | Леонтьев Р.  | 5          | 5              | 5                   |
| Ср.знач. |              |            |                |                     |

3. Сделать в программе **Microsoft Office PowerPoint** презентацию, состоящую из 5 слайдов по теме «Привычки 21 века»

- a. Использовать анимацию к отдельным объектам и переход между слайдами
- b. Единый стиль оформления
- c. Гиперссылки
- d. Графика
- e. SmartArt объекты

## Вариант 4

1. Хранение информации. Архивация.
2. Способы подключения к Интернету (все способы, их характеристики – минусы и плюсы) .
3. Практическое задание
  1. Создать таблицу в **Microsoft Office Word**.

### Выполнение плана по производству продукции

| Вид продукции       | Объем производства |             | Абсолютное отклонение от плана | Выполнение плана, % |
|---------------------|--------------------|-------------|--------------------------------|---------------------|
|                     | план               | факт        |                                |                     |
| Станки токарные     | 300                | 327         | +27                            | 109                 |
| Станки фрезерные    | 250                | 225         | -25                            | 90                  |
| Прочее оборудование | 500                | 510         | +10                            | 102                 |
| <b>Всего</b>        | <b>4000</b>        | <b>4200</b> | <b>+200</b>                    | <b>105</b>          |

2. Создать таблицу получения стипендии по месяцам в программе **Microsoft Office Excel**:
  - а) заполнить пустые ячейки
  - б) применить команды Объединение ячеек, Перенос текста, Изменение ширины столбцов
  - с) отсортировать столбец ФИО по алфавиту, построить гистограмму о полученной стипендии по фамилиям

| № | ФИО          | январь | февраль | март | апрель | Всего |
|---|--------------|--------|---------|------|--------|-------|
| 1 | Терентьев П. | 1200   | 1360    | 1360 | 1530   |       |
| 2 | Некрасов О.  | 1450   | 1320    | 1450 | 1320   |       |
| 3 | Леонтьев Р.  | 1450   | 1450    | 1320 | 1530   |       |

3. Сделать в программе **Microsoft Office PowerPoint** презентацию, состоящую из 5 слайдов по теме «Дистанционное обучение»
  - а) Использовать анимацию к отдельным объектам и переход между слайдами
  - б) Единый стиль оформления
  - с) Гиперссылки
  - д) Графика
  - е) SmartArt объекты

## Вариант 5

1. Передача информации. Поиск информации.
2. Компьютерная презентация (что это, основные элементы, для чего).
3. Практическое задание

1. В программе **Microsoft Office Word** создай объект смартарта (иерархический) и заполни его «устройствами ввода информации».
2. Создать таблицу заработной платы в программе **Microsoft Office Excel**:
  - а) Рассчитать премию  $=\text{Оклад} * 0.25$
  - б) Рассчитать заработную плату к выдаче  $=\text{Оклад} + \text{Премия}$
  - в) применить команды Объединение ячеек, Перенос текста, Изменение ширины столбцов
  - г) отсортировать столбец «К выдаче» по возрастанию

| №     | ФИО         | Оклад | Премия 25% | К выдаче |
|-------|-------------|-------|------------|----------|
| 1     | Савельев П. | 7000  |            |          |
| 2     | Устюгов О.  | 8000  |            |          |
| 3     | Давыдов Р.  | 5500  |            |          |
| Всего |             |       |            |          |

2. Сделать в программе **Microsoft Office PowerPoint** презентацию, состоящую из 5 слайдов по теме «Современные автомобили»
  - а) Использовать анимацию к отдельным объектам и переход между слайдами
  - б) Единый стиль оформления
  - в) Гиперссылки
  - г) Графика
  - е) SmartArt объекты

## Вариант 6

1. Обработка информации. Алгоритмизация.

2. Интернет – технологии.

3. Практическое задание

1. Создать таблицу в **Microsoft Office Word** для Автосервиса «Next»..

| № | Перечень услуг           | Цена  |         |      |
|---|--------------------------|-------|---------|------|
|   |                          | Седан | Минивэн | Джип |
| 1 | Нанесение жидкого стекла | 2500  | 3500    | 4000 |
| 2 | Полировка кузова         | 2000  | 2500    | 3500 |

2. Создать таблицу по видам спорта в программе **Microsoft Office Excel**:

а) заполнить пустые ячейки

б) применить команды Объединение ячеек, Перенос текста, Изменение ширины столбцов

в) подготовить гистограмму по видам спорта и общему количеству занимающихся человек

| №                | Вид спорта      | Кол-во человек в секции |    |    | Общее количество |
|------------------|-----------------|-------------------------|----|----|------------------|
|                  |                 | пн                      | ср | пт |                  |
| 1                | Вольная борьба  | 8                       | 7  | 15 |                  |
| 2                | Бокс            | 32                      | 24 | 20 |                  |
| 3                | Легкая атлетика | 19                      | 20 | 17 |                  |
| Ср.кол-во в день |                 |                         |    |    |                  |

3. Сделать в программе **Microsoft Office PowerPoint** презентацию, состоящую из 5 слайдов по теме «Социальные сети»

а) Использовать анимацию к отдельным объектам и переход между слайдами

б) Единый стиль оформления

в) Гиперссылки

г) Графика

д) SmartArt объекты

## Вариант 7

1. Архитектура компьютера. Основные характеристики.
2. Растровые и векторные изображения.
3. Практическое задание
  1. Оформить титульный лист к реферату по теме «История Интернета» в **Microsoft Office Word**.
  2. Создать таблицу погоды за 3 месяца в программе **Microsoft Office Excel**:
    - а) заполнить пустые ячейки
    - б) применить команды Объединение ячеек, Перенос текста, Изменение ширины столбцов
    - в) подготовить график погоды за 3 месяца

| №  | Дата/Месяц | 01  | 02 | 03 | 04 | Минимальное значение | Максимальное значение |
|----|------------|-----|----|----|----|----------------------|-----------------------|
| 03 | Март       | -10 | -5 | -6 | -8 |                      |                       |
| 04 | Апрель     | +8  | +5 | -2 | +1 |                      |                       |
| 05 | Май        | +12 | +8 | +5 | 0  |                      |                       |

3. Сделать в программе **Microsoft Office PowerPoint** презентацию, состоящую из 5 слайдов по теме «Если бы я жил в 3013 году...»
  - а) Использовать анимацию к отдельным объектам и переход между слайдами
  - б) Единый стиль оформления
  - в) Гиперссылки
  - г) Графика
  - д) SmartArt объекты

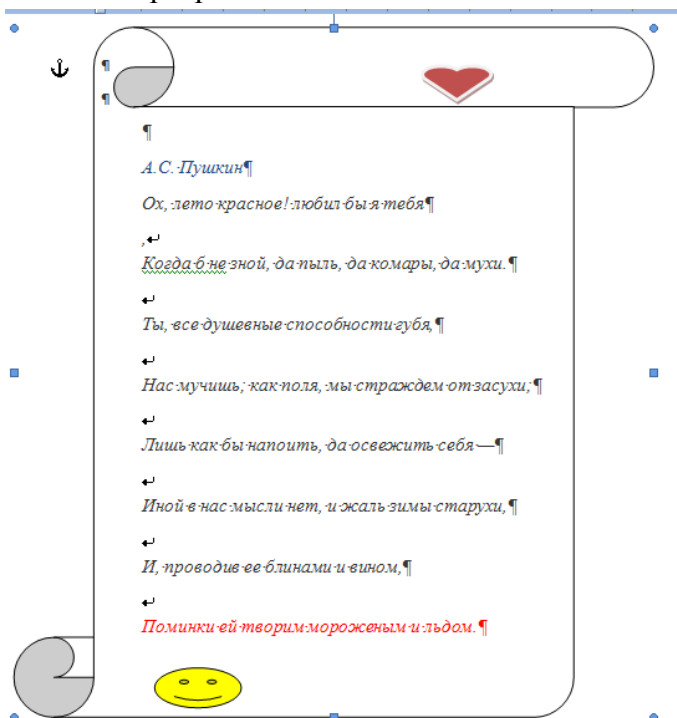
## Вариант 8

1. Защита информации. Антивирусная защита.

2. Перевести число  $1000011100_2$  из двоичной системы счисления в десятичную. Получившееся десятичное число перевести в  $8,16$ -тиричную систему счисления.

3. Практическое задание

1. В программе **Microsoft Office Word** создать документ по образцу.



2. Создать таблицу увлечений населения в программе **Microsoft Office Excel**:

- заполнить пустые ячейки
- применить команды Объединение ячеек, Перенос текста, Изменение ширины столбцов
- подготовить круговую диаграмму увлечений населения от 18 до 25 лет

| №              | Вид увлечений | Возраст от 12 до 17 | Возраст от 18 до 25 |
|----------------|---------------|---------------------|---------------------|
| 1              | Интернет      | 24                  | 20                  |
| 2              | Наука         | 15                  | 11                  |
| 3              | Автомобили    | 41                  | 27                  |
| 4              | Путешествия   | 20                  | 42                  |
| Всего опрошено |               |                     |                     |

3. Сделать в программе **Microsoft Office PowerPoint** презентацию, состоящую из 5 слайдов по теме «Техническое обслуживание автомобиля»

- Использовать анимацию к отдельным объектам и переход между слайдами
- Единый стиль оформления
- Гиперссылки
- Графика
- SmartArt объекты.



## Вариант 9

1. Виды программного обеспечения компьютера (что это, какие виды, за что отвечают).

2. Возможности электронных таблиц.

3. Практическое задание

1. Создать таблицу в **Microsoft Office Word**.

| № | Понятие   | Определение   |
|---|---|---|
| 1 | <br>Техника безопасности       | Это управление производственной деятельностью, направленной на предотвращение травм и заболеваний, связанных с производством.   |
| 2 | <br>Производственная практика | Это практическая часть учебного процесса подготовки квалифицированных рабочих и специалистов, проходящая, как правило, на различных предприятиях в условиях реального производства. |

2. Создать таблицу доходов в программе **Microsoft Office Excel**:

- a. заполнить пустые ячейки
- b. применить команды Объединение ячеек, Перенос текста, Изменение ширины столбцов
- c. подготовить круговую диаграмму доходов по месяцам

| №     | Доходы     | Январь | Февраль |
|-------|------------|--------|---------|
| 1     | Зарплата   | 21000  | 21000   |
| 2     | Премия     | 3000   | 500     |
| 3     | Подработка | 7500   | 2700    |
| Итого |            | ?      | ?       |

3. Сделать в программе **Microsoft Office PowerPoint** презентацию, состоящую из 5 слайдов по теме «Устройства вывода информации»

- a. Использовать анимацию к отдельным объектам и переход между слайдами
- b. Единый стиль оформления
- c. Гиперссылки
- d. Графика
- e. SmartArt объекты

## Вариант 10

1. Локальные компьютерные сети (что это, какие топологии).

2. Требования к текстовым документам.

3. Практическое задание

1. Оформить титульный лист к реферату по теме «Обязанности автомеханика по окончанию работы» в **Microsoft Office Word**.

2. Создать таблицу расходов в программе **Microsoft Office Excel**:

- a. заполнить пустые ячейки
- b. применить команды Объединение ячеек, Перенос текста, Изменение ширины столбцов
- c. подготовить график расходов по месяцам

| №     | Расходы            | Март  | Апрель |
|-------|--------------------|-------|--------|
| 1     | Продукты           | 6800  | 7400   |
| 2     | Аренда<br>квартиры | 12000 | 12000  |
| 3     | Подарки            | 2500  | 400    |
| Итого |                    |       |        |

3. Сделать в программе **Microsoft Office PowerPoint** презентацию, состоящую из 5 слайдов по теме «Я – Автомеханик»

- a. Использовать анимацию к отдельным объектам и переход между слайдами
- b. Единый стиль оформления
- c. Гиперссылка
- d. Графика
- e. SmartArt объекты