

Министерство образования Красноярского края

Краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский техникум транспорта и сервиса»

Согласованы
Педагогическим советом
техникума
22 января 2024 года
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом директора
КГАПОУ «КТТиС»
от 29 февраля 2024 года
№ 03-С

ПРАВИЛА
ПРИЕМА ГРАЖДАН В КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»
В 2024/2025 УЧЕБНОМ ГОДУ

**Правила
приема граждан в краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский техникум транспорта и сервиса»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема граждан (далее – Правила) в краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский техникум транспорта и сервиса» (далее – Техникум) разработаны в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ №273);

федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям/профессиям;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по программам среднего профессионального образования (с изменениями и дополнениями от 16 марта, 30 апреля 2021 года, 20 октября 2022 года, 13 октября 2023 года);

постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013г. №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

Уставом краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Красноярский техникум транспорта и сервиса», утвержденным приказом Министерства образования и науки Красноярского края № 29-11-03 от 27.01.2016г.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) по образовательным специальностям и программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программам подготовки рабочих и служащих (ППКРС) (далее – образовательные программы) в Техникум за счет бюджета Красноярского края и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет Красноярского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Граждане имеют право получить среднее профессиональное образование в Техникуме на общедоступной и бесплатной основе, если образование данного уровня получают впервые.

1.5. Объем и структура приема лиц в Техникум для обучения за счет средств краевого бюджета определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Министерством образования Красноярского края на текущий период.

1.6. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.7. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Поступающим гарантируется соблюдение права на образование и зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц на основании превосходства среднего арифметического отметок по всем предметам аттестата об основном/среднем общем образовании.

2. Организация приема граждан

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является директор, в случае его отсутствия – заместитель директора, назначаемый приказом директора техникума.

2.2. Прием в Техникум на 2024/2025 учебный год осуществляется по следующим основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования:

Код специальности (профессии)	Наименование специальности (профессии)	Наименование квалификации, присваиваемой по завершению образования	Требуемый уровень образования	Форма обучения	Срок обучения
Головное учреждение (г. Красноярск)					
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Специалист	Основное общее образование	Очная	3 года 10 месяцев
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Специалист	Среднее общее образование	Очная	2 года 10 месяцев
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Специалист	Среднее общее образование	Заочная	3 года 10 месяцев
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте	Техник	Основное общее образование	Очная	3 года 10 месяцев
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Операционный логист	Основное общее образование	Очная	2 года 10 месяцев
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Операционный логист	Среднее общее образование	Заочная	2 года 10 месяцев
26.02.03	Судовождение	Старший техник – судоводитель с правом эксплуатации судовых энергетических установок	Основное общее образование	Очная	4 года 6 месяцев
26.02.03	Судовождение	Старший техник – судоводитель с правом эксплуатации судовых энергетических установок	Среднее общее образование	Заочная	4 года 6 месяцев
23.01.07	Машинист крана (крановщик)	Водитель автомобиля	Основное общее образование	Очная	1 год 10 месяцев

		Машинист крана автомобильного	образование		
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля	Основное общее образование	Очная	1 год 10 месяцев
26.01.09	Моторист судовой	Моторист судовой	Основное общее образование	Очная	2 года 10 месяцев
Филиал (пгт. Подтесово)					
26.02.03	Судовождение	Старший техник – судоводитель с правом эксплуатации судовых энергетических установок	Основное общее образование	Очная	4 года 6 месяцев
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте	Техник	Основное общее образование	Очная	3 года 10 месяцев
26.01.06	Судоводитель – помощник механика маломерного судна	Матрос Моторист (машинист) Рулевой (кормщик)	Основное общее образование	Очная	2 года 10 месяцев

2.3. Прохождения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по перечисленным профессиям и специальностям не требуется.

2.4. Прием документов осуществляется по адресам: г. Красноярск, ул. 60 лет Октября, 161; Красноярский край, Енисейский район, пос. Подтесово, ул. Калинина, 5.

2.5. Часы работы приемной комиссии утверждаются приказом о ее создании и публикуются на сайте Техникума.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Информация о приеме на обучение размещается на официальном сайте Техникума, а также на информационном стенде приемной комиссии в объеме и сроках, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. № 582.

3.2. В период приема документов на официальном сайте и информационном стенде Техникума ежедневно размещаются сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм получения образования.

3.3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием документов проводится по личному заявлению граждан (родителей несовершеннолетних, либо их законных представителей) на имя директора Техникума.

4.2. Прием документов на очную форму обучения начинается **20 июня 2024 года** и осуществляется до **15 августа 2024 года**.

4.3. При наличии свободных мест прием документов продлевается до **1 декабря 2024 года**.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ №273, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ №273;
- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

4.4.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 ФЗ №273 (в случае, установленном ФЗ №273, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ №273;
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.4.1 – 4.4.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5. Бланки заявления находятся у секретаря приемной комиссии.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты Техникума, в том числе с использованием функционала официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

с использованием функционала ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных в п.п. 4.2, 4.3 настоящих Правил.

4.7. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. В заявлении о приеме в Техникум поступающим указываются следующие сведения (Приложение № 1 к Правилам):

- 1) фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- 5) о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- 6) отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ №273;
- 7) специальность или профессия, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- 8) нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также:

- 1) согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих;
- 2) факт получения среднего профессионального образования впервые;
- 3) ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4) ознакомление с Уставом техникума, Правилами приема, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами проживания в общежитии.

4.9. При подаче заявления поступающий вправе использовать образец, размещенный на официальном сайте техникума.

4.10. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия техникума возвращает документы поступающему.

4.11. В целях обеспечения прав обучающихся на получение дополнительных мер социальной поддержки поступающие представляют следующие документы:

- копию медицинского страхового полиса;
- копию медицинской справки установленной формы;
- копию сертификата прививок;
- приписное удостоверение (для юношей, достигших призывного возраста);
- копию страхового свидетельства пенсионного фонда (при наличии).

4.12. Поступающие, относящиеся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно представляют:

- акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя;
- документы, подтверждающие факт утраты родительского попечения или невозможности воспитания ими несовершеннолетних:

а) решение суда о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах), признание недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими;

б) свидетельство о смерти родителя (ей);

в) договор о приёмной семье;

г) справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание, в местах содержания под стражей;

д) копия решения суда о назначении родителям наказания в виде лишения свободы;

е) сведения о наличии закрепленного жилого помещения (справка о наличии права пользования жилым помещением);

ж) копия решения суда о взыскании алиментов;

з) банковские реквизиты (Сбербанк);

и) разрешение органов опеки и попечительства на раздельное проживание на период обучения (для несовершеннолетних);

к) справка о статусе (органы опеки и попечительства);

л) справка Форма № 25 (ЗАГС).

4.13. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка в приеме документов (Приложение 2 к Правилам).

5. Прием по договорам о целевом обучении

5.1. Поступающие в Техникум вправе заключить договор о целевом обучении с Федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями и индивидуальными предпринимателями.

5.2. В случае заключения поступающими договоров о целевом обучении, в Техникум, помимо документов, указанных в п. 4.4. настоящих Правил, представляется договор о целевом обучении (заверенная заказчиком целевого обучения копия или копия с предъявлением оригинала).

5.3. Наличие договора о целевом обучении предоставляет преимущественное право поступления в Техникум при прочих равных условиях.

6. Зачисление в Техникум

6.1. 15 августа 2024 года заканчивается срок приема оригиналов документов об образовании.

16 августа 2024 года директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

17 августа 2024 года приказ с приложением размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

6.2. В случае, если численность поступающих, превысит количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет ассигнований бюджета Красноярского края, Техникум осуществляет прием на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения, о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

Право на зачисление в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 ФЗ №273, имеют:

а) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

б) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники)

правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

с) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

d) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

e) дети лиц, указанных в пунктах а - с;

f) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

g) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

6.3. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.4. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений: наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"; наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"; наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

6.5. Критериями отбора являются: средний балл аттестата (диплома). Средний балл документа государственного образца об образовании рассчитывается с точностью до сотых единиц с округлением по правилам математики. При равном количестве баллов преимущественное право на зачисление имеет поступающий, имеющий более высокий балл по предмету, взятому отдельно в порядке очередности: математика, физика, русский язык.

6.6. В соответствии с ФЗ №273 указанным ниже лицам предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

Под прочими равными условиями, исходя из положений части 4 статьи 68 ФЗ №273, следует понимать равенство условий в отношении двух и более поступающих граждан, установленных в отношении результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, результатов индивидуальных достижений (при наличии), наличия договора о целевом обучении.

В категорию лиц, получающих право на преимущественное зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования входят:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

с) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

д) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

е) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

ф) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

г) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

h) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

i) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в

порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

ж) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

к) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

л) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

м) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию.

6.7. В случае зачисления на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ №273, при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ №273, и 4 фотографии.

6.8. Лица, зачисленные в Техникум, но не приступившие в течение десяти дней (со дня их начала) к занятиям без уважительной причины, из Техникума отчисляются.

7. Особенности проведения приема иностранных граждан

7.1. Прием иностранных граждан в Техникум для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств краевого бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты).

7.2. Иностранцы граждане, поступающие в пределах установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 года №638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» квоты, представляют направление Министерства просвещения Российской Федерации.

7.3. Зачисление иностранных граждан, на места, финансируемые за счет средств краевого бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные настоящими Правилами.

7.4. Зачисление иностранных граждан, поступающих на основании направлений Министерства просвещения Российской Федерации, проводится в сроки, определяемые Министерством просвещения Российской Федерации.

8. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг

8.1. Поступающие на специальности среднего профессионального образования вправе подать заявление о приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

8.2. Заявления для поступления на 1 курс принимаются в те же сроки, на тех же основаниях и условиях, что и на места, финансируемые за счет бюджетных средств.

8.3. Зачисление на места, финансируемые по договорам, осуществляется в соответствии со ст. 6 Правил.

Регистрационный номер _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Директору КГАПОУ
«Красноярский техникум
транспорта и сервиса»
Толстихину А.Н.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Дата рождения _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____

Кем и когда выдан _____

Окончил(а) в _____ году общеобразовательное учреждение _____

образовательное учреждение начального профессионального образования _____

образовательное учреждение среднего профессионального образования _____

другое _____

Аттестат / диплом Серия _____ № _____

Специальность(и) / профессия(и) _____

Прошу принять меня на обучение по специальности/профессии _____

по очной , заочной форме обучения.

на места: в рамках контрольных цифр приёма ,

по договорам об оказании платных образовательных услуг .

Иностраный язык: английский , немецкий .

Общепитие: нуждаюсь , не нуждаюсь .

С Уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам, приложением к ним ознакомлен(а)

(подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование получаю впервые , не впервые .

(подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа государственного образца об образовании ознакомлен(а):

(подпись поступающего)

Даю свое согласие на обработку, использование и распространение персональных данных в соответствии с законодательством РФ

(подпись поступающего)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись поступающего)

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии:

« ____ » _____ 20 ____ г.

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»

**Расписка
в приеме документов**

Дана _____

(фамилия, имя, отчество)

в том, что сдал(а) в приемную комиссию КГАПОУ «Красноярский техникум транспорта и сервиса» следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество
1	Заявление	
2	Аттестат об образовании	
3	Копия аттестата об образовании	
4	Медицинская справка	
5	Сертификат о прививках	
6	Фотографии	
7	Копия паспорта	
8	Копия свидетельства о рождении	
9	Копия медицинского полиса	
10	Копия СНИЛС	
11	Копия свидетельства ИНН	
12	Копия приписного свидетельства	

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии: _____

«__» _____ 20__ г.

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»

**Расписка
в приеме документов**

Дана _____

(фамилия, имя, отчество)

в том, что сдал(а)в Приемную комиссию КГАПОУ «Красноярский техникум транспорта и сервиса» следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество
1	Заявление	
2	Аттестат об образовании	
3	Копия аттестата об образовании	
4	Медицинская справка	
5	Сертификат о прививках	
6	Фотографии	
7	Копия паспорта	
8	Копия свидетельства о рождении	
9	Копия я медицинского полиса	
10	Копия СНИЛС	
11	Копия свидетельства ИНН	
12	Копия приписного свидетельства	
13	Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя	
14	Документы, подтверждающие факт утраты родительского попечения или невозможности воспитания ими несовершеннолетних:	
14.1	Решение суда о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах), признание недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими	
14.2	Свидетельство о смерти родителя (ей)	
14.3	Договор о приёмной семье	
14.4	Справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание, в местах содержания под стражей	
14.5	Копия решения суда о назначении родителям наказания в виде лишения свободы	
15	Сведения о наличии закрепленного жилого помещения (справка о наличии права пользования жилым помещением)	
16	Копия решения суда о взыскании алиментов	
17	Банковские реквизиты (Сбербанк, Бинбанк)	
18	Разрешение органов опеки и попечительства на раздельное проживание на период обучения (для несовершеннолетних)	
19	Справка о статусе (органы опеки и попечительства)	
20	Справка Форма № 25 (ЗАГС)	

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии: _____

«___» _____ 20__ г.