

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

КГАПОУ «КТТиС»

_____ Е.В. Лавриков

«__» _____ 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГАПОУ «КТТиС»

_____ А.Н. Толстихин

«__» _____ 2025г.

**План работы Центра содействия трудоустройству выпускников
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Направление работы	Сроки проведения	Ответственные лица
1.	<i>Информационная работа со студентами и выпускниками техникума о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству</i> Встреча с представителями центров занятости населения Сопровождение обучающихся выпускных групп по индивидуальному маршруту Обновление информации на официальном сайте техникума на странице ЦСТВ	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ Кураторы групп Преподаватели
2.	<i>Заключение договоров, соглашений о взаимодействии, партнерстве с работодателями</i>	В течение учебного года	Зам. директора по УПР Зам. директора по ПО Ст. мастер п/о Руководитель ЦСТВ
3.	<i>Экскурсии в организации и на предприятия профильных направлений, встречи с работодателями</i>	В течение учебного года	Зам. директора по УПР Зам. директора по ПО Ст. мастер п/о Руководитель ЦСТВ Кураторы групп
4.	<i>Организация и контроль производственной и учебной практики</i>	В течение учебного года	Зам. директора по УПР Зам. директора по ПО Ст. мастер п/о Руководитель ЦСТВ Кураторы групп
5.	<i>Привлечение работодателей к участию в Демонстрационном экзамене, в организации учебных и производственных практик, в работе жюри профессиональных конкурсов</i>	По графикам проведения ДЭ, практик, конкурсных мероприятий	Зам. директора по УПР Зам. директора по ПО Ст. мастер п/о Руководитель ЦСТВ

6.	<i>Заключение договоров с организациями о проведении практической подготовки студентов. Заключение договоров о сотрудничестве</i>	В течение учебного года	Зам. директора по УПР Зам. директора по ПО Ст. мастер п/о Руководитель ЦСТВ
7.	<i>Размещение и постоянная актуализация информационной базы вакансий</i>	Постоянно	Руководитель ЦСТВ Администратор сайта
8.	<i>Обмен информации о вакансиях с органами по труду и занятости населения</i>	Постоянно	Руководитель ЦСТВ
9.	<i>Участие в мероприятиях, организованных органами исполнительной власти с целью содействия трудоустройству выпускников техникума (ярмарки вакансий)</i>	По планам вышестоящих организаций	Заместители директора по УВР, УПР, ПО Руководитель ЦСТВ Кураторы групп Преподаватели
10.	<i>Тематические классные часы в выпускных группах. Цель: обучение выпускников вопросам самопродвижения на рынке труда (оформление резюме, составление портфолио, правила поведения при собеседовании с работодателем). Встречи с представителями работодателей.</i>	По планам кураторов групп	Заместитель директора по УВР Руководитель ЦСТВ Кураторы групп
11.	<i>Проведение и участие в конкурсах профессионального мастерства</i>	В течение учебного года	Директор Заместители директора по УПР, ПО Старший мастер п/о Руководитель ЦСТВ Преподаватели спец. дисциплин
12.	<i>Собрание профориентационной группы по вопросу её реорганизации. Привлечение новых сотрудников, выработка плана работы по приемной кампании 2026года</i>	Сентябрь - Октябрь	Зам. директора по УПР Руководитель ЦСТВ Сотрудники ЦСТВ
13.	<i>Разработка плана профориентационных мероприятий под ФП «Профессионалитет»</i>	Сентябрь - Октябрь	Зам. директора по УПР Советник директора по ВР Работодатели
14.	<i>Проведение Единого дня открытых дверей ФП «Профессионалитет»</i>	Октябрь	Зам. директора по УВР, УПР Советник директора по ВР ЦМИ Работодатели
15.	<i>Проведение профориентационных мероприятий, направленных на презентацию техникума и популяризацию профессий, востребованных на рынке труда (встречи со школьниками и их родителями, участие в ярмарках</i>	В течение учебного года	Зам.директора по УПР Старший мастер Советник директора по ВР Руководитель ЦСТВ

	профессий, проведение дней открытых дверей и т.п.)		Сотрудники ЦСТВ
16.	<i>Сбор информации о ВУЗах с перечнем направлений подготовки и условиями поступления для выпускников техникума</i>	Март-июнь	Руководитель ЦСТВ
17.	<i>Мониторинг «фактическое распределение выпускников предыдущего учебного года по каналам занятости»</i>	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ Кураторы групп
18.	<i>Мониторинг и анализ карьерных траекторий выпускников в течение 3-х лет после окончания техникума (телефонные переговоры, электронная почта, использование чатов в социальных сетях и др.)</i>	В течение учебного года	Кураторы групп
19.	<i>Мониторинг рынка труда в городе Красноярске и Красноярском крае, тенденциях развития. Анализ наиболее востребованных профессий, специальностей подготовки</i>	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ Старший мастер п/о
20.	<i>Исследование карьерного продвижения специалистов – выпускников техникума</i>	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ Кураторы групп
21.	<i>Мониторинг трудоустройства студентов с ОВЗ и имеющих инвалидность</i>	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ Кураторы групп
22.	<i>Мониторинг студентов выпускников проходящих службу в РА по контракту и участвующих в спец.операции</i>	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ Кураторы групп
23.	<i>Подготовка отчета о работе ЦСТВ</i>	По графику	Руководитель ЦСТВ

Руководитель Центра развития
профессиональной карьеры и
содействия трудоустройству выпускников

М.М. Юмашева