

Министерство образования Красноярского края
краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский техникум транспорта и сервиса»

Утверждено
приказом КГАПОУ «КТТиС»
от 01.09.2023 №225-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ В КРАЕВОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«КРАСНОЯРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Красноярский техникум транспорта и сервиса» (далее – Техникум) определяет цели, задачи, принципы ВСОКО, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования в Техникуме.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 7 ст. 28, п. 13 ч. 2) (в редакции от 30.12.2021);

Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 29 ноября 2021 г. № 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции от 14 декабря 2017 г.);

Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в редакции от 15.02.2017);

Приказом Рособрнадзора от 01.07.2021 № 906 «Об утверждении перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или ее филиал»;

Приказом Рособрнадзора № 660, минпросвещения России № 448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения РФ и министерством науки и высшего образования РФ аккредитационного мониторинга системы образования».

1.3. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательной деятельности, эффективности образовательных программ, условий образовательного процесса с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.4. ВСОКО обеспечивает эффективное управление качеством образования на основе сбора, системного учета, обработки и анализа объективной и достоверной информации о результатах, ресурсах и условиях образовательной деятельности, своевременное внесение корректив в образовательный процесс в целях повышения его эффективности и качества

подготовки обучающихся в Техникуме.

1.5. ВСОКО осуществляется в Техникуме непрерывно. Результаты оценки оперативно учитываются в деятельности Техникума.

1.6. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования Техникума являются: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет Техникума, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации работников Техникума.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Техникума, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.8. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования;

качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, потребностям потребителя образовательных услуг и (или) заказчика, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (пункт 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

мониторинг – систематическое и плановое наблюдение, измерение, оценка, анализ и прогноз в исследуемой предметной области;

образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;

самообследование – процесс собственного исследования образовательной организации, в результате которого оценивается собственная образовательная деятельность, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование внутренней системы оценки качества образования и др.

1.9. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе анализа образовательного процесса Техникума.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Целями ВСОКО являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в образовательной организации;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в образовательной организации;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых образовательных программ;
- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, методик, приемов обучения, учебно-методических комплексов);
- выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;
- выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;
- определение степени эффективности принимаемых образовательной организацией управленческих решений;
- создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся образовательной организации.

2.3. Принципами ВСОКО являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур ВСОКО для различных групп потребителей;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;
- совершенствование используемых оценочных процедур (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставление системы показателей с городскими, региональными аналогами;

– соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в образовательной организации.

2.4. ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

– системой внутреннего контроля по всем направлениям деятельности в виде ежегодного самообследования;

– мониторингом образовательных достижений обучающихся;

– результатами аттестации педагогических и руководящих работников;

– общественной экспертизой качества образования;

– лицензированием;

– государственной аккредитацией;

– государственной итоговой аттестацией выпускников;

– результатами социологических исследований и др.

2.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

– статистическая отчетность;

– текущая успеваемость;

– промежуточная и итоговая аттестация;

– мониторинговые исследования;

– внешняя экспертиза;

– социологические опросы, анкетирование (приложения 2-4);

– отчеты работников по своим направлениям;

– посещение учебных занятий и внеучебных мероприятий;

– результаты самообследования и внутреннего аудита.

2.6. Предметами оценки в рамках процедур ВСОКО являются:

– качество подготовки обучающихся;

– качество работы педагогических работников образовательной организации;

– качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности;

– качество условий осуществления образовательной деятельности.

2.7. В качестве методов для процедур ВСОКО используются:

– наблюдение;

– анализ;

– интервьюирование;

– изучение документации;

– анкетирование;

– тестирование;

– отчет;

– проверка сформированности компетенций обучающихся.

2.8. При осуществлении процедур ВСОКО проводятся следующие виды работ:

– установление вида, уровня и (или) направленности образования, групп обучающихся и (или) образовательных программ или их частей, в отношении которых проводится оценка;

– определение условий, форм и методов проведения оценки;

- определение размеров выборки и периодичность проведения оценки;
- разработка методики и инструментария проведения оценки, в том числе анкет для сбора контекстной информации;
- разработка инструктивных и методических материалов (при необходимости);
- проведение апробации разработанного для оценки инструментария;
- сбор и обобщение данных, полученных в ходе оценки, формирование баз данных;
- разработка программного обеспечения для сбора и/или анализа указанных данных (при необходимости);
- обработка, анализ и интерпретация результатов оценки;
- подготовка отчетов с рекомендациями для различных заинтересованных групп пользователей результатов ВСОКО;
- распространение (публикация, организация обсуждения и др.) результатов проведенной оценки.

2.9. Общеметодологическими требованиями к инструментарию оценочных процедур являются:

- валидность;
- надежность;
- удобство использования;
- стандартизованность;
- апробированность.

3. Направления ВСОКО в образовательной организации

3.1. ВСОКО в образовательной организации включает в себя следующие направления:

- оценку качества подготовки обучающихся образовательной организации;
- оценку качества работы педагогических работников образовательной организации;
- оценку качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- оценку качества условий осуществления образовательной деятельности.

3.2. Оценка качества подготовки обучающихся образовательной организации проводится в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);

- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Оценка качества работы педагогических работников образовательной организации осуществляется в рамках:

- проведения конкурсов педагогического мастерства;
- мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников;
- процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

3.4. Оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности осуществляется по следующим элементам:

- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- библиотечно-информационное обеспечение.

3.5. Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями проводится по таким общим критериям, как:

- открытость и доступность информации об образовательной организации;
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- доброжелательность, вежливость работников образовательной организации;
- удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности образовательной организацией, а также доступность услуг для инвалидов.

4. Организационная модель внутренней системы оценки качества образования

4.1. Общее руководство организацией и проведением ВСОКО осуществляет директор при взаимодействии всех структур Техникума (заместители директора, заведующие отделениями, методическая служба, педагогический Совет, методические комиссии, временные структуры и др.).

4.2. Администрация Техникума:

- формирует блок локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО Техникума и контролируют их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и предложения, направленные на совершенствование ВСОКО техникума, участвует в их реализации;

– разрабатывает программы контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований в рамках ВСОКО и осуществляют их реализацию;

– осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых процедур ВСОКО, анализирует результаты ВСОКО в Техникуме;

– организует изучение информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;

– организует работу по повышению квалификации и педагогического мастерства педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

– иницирует и организует конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.;

– содействует проведению подготовки работников и обучающихся к осуществлению процедур ВСОКО;

– обеспечивает условия работникам и обучающимся Техникума для осуществления процедур ВСОКО;

– принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО;

4.2. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Техникуме;

- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Техникуме;

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Техникума;

- принимает участие в процедурах ВСОКО в Техникуме;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образования и воспитания обучающихся о результатах проводимых процедур ВСОКО, обсуждает результаты ВСОКО в Техникуме.

4.3. Методические комиссии:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования;

- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Техникума;

- разрабатывают совместно с преподавателями техникума, другими участниками образовательных отношений критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников;

- иницируют и организуют конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.п.;

- участвуют в разработке и реализации программ контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований;

- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников Техникума;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- проводят экспертизу процедур ВСОКО и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Техникума, а также методические комиссии представляют сведения о качестве образовательной деятельности педагогических работников за отчетные периоды.

4.4. Деятельность организационных структур ВСОКО осуществляется на основе годового плана-графика (Приложение 1), утверждаемого руководителем Техникума по согласованию с Педагогическим советом на учебный год.

4.5. Годовой план-график ВСОКО включает контрольно-оценочные мероприятия, мониторинговые исследования в рамках направлений ВСОКО, установленных разделом 3 настоящего Положения. Контрольно-оценочные мероприятия, мониторинговые исследования осуществляются в соответствии с утверждаемыми руководителем образовательной организации программами.

5. Взаимодействие с участниками образовательных отношений

5.1. Работа по внутренней оценке качества образования строится на уровне каждого структурного подразделения, к работе для данной деятельности привлекаются все участники образовательных отношений.

5.2. Общее руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор Техникума.

5.3. Мониторинговые мероприятия проводят администрация и педагогические работники техникума: заместители директора, руководители структурных подразделений, председатели методических комиссий, преподаватели, методисты, кураторы учебных групп и другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

6. Учет результатов процедур ВСОКО в деятельности образовательной организации

6.1. Результаты процедур ВСОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации, а также вносятся в ежегодный отчет о результатах самообследования Техникума и размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. Учет результатов оценки качества образования в деятельности Техникума осуществляется по следующему алгоритму:

– по результатам проведения мероприятий в рамках ВСОКО осуществляется анализ собранной информации на уровне руководства образовательной организации при участии руководителей подразделений образовательной организации, отвечающих за организацию учебного процесса и управление его качеством;

– на основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов;

– руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет в подразделение образовательной организации, отвечающее за управление качеством образовательного процесса;

– руководитель подразделения образовательной организации, отвечающего за управление качеством образовательного процесса, организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане;

– по мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция;

– по итогам исполнения плана мероприятий руководители подразделений образовательной организации, отвечающие за управление качеством образовательного процесса, формируют итоговый отчет и предоставляет его руководителю Техникума. (Приложение 5)



Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ / _____ /

« ___ » _____ г.

План – график внутренней системы оценки качества образования

Направления изучения	Показатели	Срок/результат	Ответственные
Оценка качества образовательных результатов			
Оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс			
Качество библиотечного и информационного обеспечения			
Качество кадрового обеспечения			
Оценка качества организации образовательного процесса Организация системы воспитательной работы			

**Анкета студента: удовлетворенность обучением в КГАПОУ
«Красноярский техникум транспорта и сервиса»**

Одним из показателей в области обеспечения качества подготовки специалистов является степень удовлетворенности студентов различными аспектами процесса обучения в Техникуме, которая определяется на основе изучения Вашего мнения в ходе социологического опроса

1. Ваш пол? _____
2. Ваш возраст? _____
3. Курс, на котором Вы учитесь? _____
4. Специальность _____
5. Где Вы проживаете?
 - а. С родителями
 - б. Имею свое жилье
 - в. Снимаю квартиру
6. Удовлетворены ли Вы в целом своей студенческой жизнью?
 - а. Полностью удовлетворен
 - б. Скорее удовлетворен
 - в. Не очень удовлетворен
 - г. Совсем не удовлетворен
 - д. Затрудняюсь ответить
7. Почему Вы выбрали именно ГАПОУ «Красноярский техникум транспорта и сервиса»?
 - а. Здесь дают хорошее образование
 - б. Обучение по специальностям, получив которые, можно трудоустроиться
 - в. Знакомые посоветовали
 - г. Слышал о нем много хорошего
 - д. Другое _____
8. Какой фактор сыграл решающую роль при выборе Вами специальности?

- а. Качество образования
- б. Престижность специальности
- в. Личная склонность к определенному виду деятельности, оценка собственных способностей
- г. Мнения и рекомендации родителей
- д. Низкий проходной балл на специальность

9. Какие из студенческих проблем Вас волнуют? (выберите не более 3-х вариантов)

- а. Неудовлетворительная организация учебного процесса
- б. Неудовлетворительное преподавание по некоторым предметам
- в. Неудовлетворительная работа администрации
- г. Высокие цены в студенческой столовой
- д. Высокие цены за проживание в общежитии
- е. Отсутствие условий для проведения досуга
- ж. Возможности подработки во внеучебное время
- з. Трудоустройство во время обучения в техникуме
- к. Трудоустройство по специальности после обучения в техникуме
- л. Другие проблемы _____

10. Какие проблемы Вы видите в организации учебного процесса?

- а. Проблем нет
- б. Несоответствие изучаемых дисциплин получаемой специальности
- в. Недостаточное количество выделяемых часов для наиболее значимых предметов
- г. Перегруженность аудиторными занятиями
- д. Качество преподавания
- е. Организация приема зачетов и экзаменов
- ж. Устаревшая система получения знаний
- з. Устаревшие методы преподавания
- и. Другое (Ваши предложения) _____

11. Какие из высказываний, по Вашему мнению, подходят для характеристики организации учебного процесса в КГАПОУ

«Красноярский техникум транспорта и сервиса»? (выберите не более 3-х вариантов)

- a. Учебный процесс организован на высоком уровне
- б. Уровень учебно-методического обеспечения удовлетворителен
- в. Осуществляется последовательность и преемственность в преподавании учебных дисциплин
- г. Качество преподавания хорошее
- д. Несоответствие изучаемых дисциплин получаемой специальности
- е. Перегруженность аудиторными занятиями
- ж. Неудовлетворенность качеством преподавания в целом
- з. Неудовлетворительная организация зачетов и экзаменов
- и. Затрудняюсь ответить
- к. Другое (Напишите) _____

12. Удовлетворены ли вы

	Удовлетворен	Не удовлетворен
Организацией учебного процесса		
Организацией свободного времени		
Организацией питания		
Взаимоотношениями между студентами		
Взаимоотношениями с преподавателями		
Взаимоотношениями с администрацией		
Медицинским обслуживанием		

13. Насколько Вас удовлетворяет материальная база в КГАПОУ «Красноярский техникум транспорта и сервиса»

	Вполне удовлетворяет	Частично удовлетворяет	Не удовлетворяет
Наличие необходимой научной литературы			

в библиотеке			
Наличие компьютеров, используемых в учебном процессе			
Количество мест в читальном зале			
Возможностью работы в интернете			

14. Укажите в каких мероприятиях Вы принимали участие в прошлом и текущем учебном году?

- а. В студенческих научных конференциях
- б. В предметных олимпиадах
- в. В спортивных соревнованиях г. В культурно-массовых мероприятиях
- д. Другое _____

15. Как вы оцениваете эмоционально-психологический климат в КГАПОУ «Красноярский техникум транспорта и сервиса»

- а. Благожелательный
- б. Нейтральный
- в. Напряженный

16. Удовлетворены ли Вы отношением со стороны преподавателей и сотрудников?

- а. Полностью удовлетворен(а)
- б. Скорее удовлетворен(а)
- в. Не очень удовлетворен(а)
- г. Скорее не удовлетворен(а)
- д. Затрудняюсь ответить

Ваши предложения _____

17. Удовлетворены ли Вы отношениями в студенческом коллективе?

- а. Полностью удовлетворен(а)
- б. Скорее удовлетворен(а)

- в. Не очень удовлетворен(а)
- г. Скорее не удовлетворен(а)
- д. Затрудняюсь ответить

Ваши предложения _____

18. Удовлетворены ли Вы признанием успехов в учебной, научно-исследовательской и внеучебной (спортивной, культурно-массовой) деятельности?

- а. Полностью удовлетворен(а)
- б. Скорее удовлетворен(а)
- в. Не очень удовлетворен(а)
- г. Скорее не удовлетворен(а)
- д. Затрудняюсь ответить

Ваши предложения

19. Приходится ли Вам совмещать работу с учебой?

- а. Да, при этом работа мешает учебе
- б. Да, это помогает освоить специальность
- в. Да, из-за сложного материального положения
- г. Да, но при этом учеба мешает работе
- д. Иногда
- ж. Нет

20. Связана ли Ваша работа с получаемой специальностью?

- а. Да
- б. Нет

21. Вы удовлетворены оснащением учебных аудиторий, лабораторий современным техническим оборудованием?

- а. Полностью удовлетворен(а)
- б. Скорее удовлетворен(а)
- в. Не очень удовлетворен(а)
- г. Скорее не удовлетворен(а)
- д. Затрудняюсь ответить

е. Ваши предложения _____

22. Вы удовлетворены уровнем доступности в образовательном учреждении к современным информационным технологиям (возможность работы на компьютере, использование ресурсов интернета)

а. Полностью удовлетворен(а)

б. Скорее удовлетворен(а)

в. Не очень удовлетворен(а)

г. Скорее не удовлетворен(а)

д. Затрудняюсь ответить

е. Ваши предложения _____

23. Вы удовлетворены санитарно-гигиеническим состоянием пунктов общественного питания?

а. Полностью удовлетворен(а)

б. Скорее удовлетворен(а)

в. Не очень удовлетворен(а)

г. Скорее не удовлетворен(а)

д. Затрудняюсь ответить

е. Ваши предложения _____

24. Если Вы проживаете в общежитии, удовлетворены ли Вы бытовыми условиями проживания?

а. Полностью удовлетворен(а)

б. Скорее удовлетворен(а)

в. Не очень удовлетворен(а)

г. Скорее не удовлетворен(а)

д. Затрудняюсь ответить

е. Ваши предложения _____

26. Учитывается ли мнение студентов по вопросам:

а. Организации учебного процесса

б. Организации досуговых мероприятий

в. Проведения воспитательной работы

- г. Проведения студенческих научных конференций, конкурсов
 - д. Другое
-

СПАСИБО ЗА УЧАСТИЕ

Приложение 3

Анкета для изучения уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг в КГАПОУ «Красноярский техникум транспорта и сервиса»

Уважаемые участники образовательного процесса!

Предлагаем Вам пройти анонимное анкетирование, которое направлено на определение уровня удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образовательных услуг и организацией социальной сферы. Заполненные анкеты просим выслать по адресу электронной почты техникума (email) gover@ktts24.ru

При ответе на вопрос необходимо ответить «Да» или «Нет» в соответствующей графе с вопросом.

Ваши ответы позволят провести анализ и наметить перспективы развития.

Анкета

Вопрос	Вариант ответа (Да/нет)
Удовлетворены ли вы понятностью и доступностью информации на сайте техникума?	
Удовлетворены ли вы способами взаимодействия предложенными техникумом?	
Удовлетворены ли вы организацией и работой факультативов?	
Удовлетворены ли вы функционированием органов студенческого самоуправления?	
Удовлетворены ли вы предоставляемой образовательной услугой?	
Удовлетворены ли вы материально-техническим оснащением техникума?	
Удовлетворены ли вы наличием комфортной зоны отдыха?	
Удовлетворены ли вы наличием комфортной зоны ожидания?	
Удовлетворены ли вы наличием и понятностью навигации внутри организации?	
Удовлетворены ли вы наличием и доступностью питьевой воды?	
Удовлетворены ли вы наличием и доступностью санитарно-гигиенических помещений?	
Удовлетворены ли вы санитарным состоянием помещений техникума?	
Удовлетворены ли вы обеспечением мер безопасности?	

Удовлетворены ли вы качеством и организацией питания?	
Удовлетворены ли вы вежливостью и доброжелательностью педагогов и сотрудников техникума?	
Удовлетворены ли вы качеством в решении возникающих вопросов в техникуме?	
Удовлетворены ли вы функционированием технических средств и информационной доступностью к сети Интернет в учебных кабинетах?	

Благодарим за сотрудничество!

Анкета изучения уровня

удовлетворенности преподавателей и сотрудников организацией учебного процесса и условиями работы в КГАПОУ «Красноярский техникум транспорта и сервиса»

ЦЕЛЬ: выявить отношение преподавателей и сотрудников к

- степени информированности о различных аспектах деятельности Техникума
- организации повышения квалификации
- условиями работы и услугами, имеющимися в Техникуме
- оплате труда, признанию успехов и достижений
- проблемам учебного процесса
- взаимоотношениям участников образовательного процесса

1. Ранжирование основных источников информации о деятельности Техникума (расставьте приоритеты от 1-10)

- заседания МК	
- распоряжения заместителей директора	
- официальные документы	
- документация по организации УВП	
- заседание Педагогического совета Техникума	
- беседы с коллегами	
- совещания, конференции, семинары, проводимые в Техникуме	
- приказы директора,	
- личное общение с руководством	
- руководители структурных подразделений	

2. Степень удовлетворенности доступностью информации из различных источников:

полностью удовлетворен	
частично удовлетворен	
не удовлетворен	

3. Повышение квалификации

3.1. Ранжирование приемлемых форм повышения квалификации (расставьте приоритеты от 1 до 8)

- стажировка в учебных заведениях	
- стажировка на предприятиях	
- участие в <u>профессиональных конкурсах</u>	
- участие в семинарах	
- владение временем для индивидуальной творческой работы	
- участие в работе МК	
- изучение новой литературы	
- взаимопосещение учебных занятий	

3.2. Нуждаетесь ли Вы лично в повышении квалификации

Да/нет

3.3. Удовлетворены ли вы возможностями в повышении квалификации, предоставляемыми администрацией Техникума?

Полностью удовлетворен	
Частично удовлетворен	
Не удовлетворен	

4. Удовлетворенность работой Техникума

4.1. Нравится ли Вам Ваша профессиональная деятельность

Очень нравится	Нравится	Больше не нравится	Не нравится

4.2. Чем вас привлекает работа в Техникуме? (можно отметить не более трех позиций)

регулярная заработная плата	
возможность интересной работы со студентами	
высокий престиж	
близость места жительства	
возможность заниматься наукой	
хорошая атмосфера в коллективе	

хорошие условия труда	
социальные гарантии	
другое (указать)	

4.3. Насколько вы удовлетворены условиями организации труда в Техникуме и оснащенностью рабочего места?

Полностью удовлетворен	
Частично удовлетворен	
Не удовлетворен	

4.4. Хотели бы Вы перейти на другую работу

Нет	Возможно при определенных обстоятельствах	Да, при первой удобной возможности

5. Удовлетворенность различными аспектами жизни Техникума

5.1. Насколько Вы удовлетворены следующими сторонами своей профессиональной деятельности

	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен
Своей профессией			
Организацией работы			
Своим социальным статусом			
Своим материальным положением			
Социально-бытовыми условиями			
Условиями проведения свободного времени			
Микроклиматом в коллективе			
Отношением с руководством			
Отношением со студентами			
Участием в принятии управленческих решений			
Предоставлением льгот			
Деятельностью			

администрации Техникума			
Удобными условиями работы			
Признанием ваших успехов			
Охраной и безопасностью труда			
Отношением руководства			
Оплатой труда			
В целом своей жизнью			

5.2. Насколько вы удовлетворены отношениями с администрацией

полностью удовлетворен	
частично удовлетворен	
не удовлетворен	

5.3. Какие проблемы учебного процесса требуют, по вашему мнению, первоочередного решения (можно отметить не более трех позиций)

дефицит аудиторий	
недостаточное материально-техническое обеспечение -	
неудобное расписание	
низкая дисциплина студентов -	
недостаточная лабораторная база -	
недостаточная возможность размножения раздаточного материала -	
слабая система диагностики знаний студентов -	
качество содержания обучения -	
несовершенство учебных планов -	
Другое (указать)	

5.4. Что Вам мешает работать эффективнее (можно отметить не более трех позиций)

Плохое оборудование рабочего места	
Плохое методическое обеспечение	
Плохие санитарно-гигиенические условия	
Физическая усталость	

Психическая усталость	
Низкая оплата труда Д	
Удаленность жилья от работы	
Семейные неурядицы	
Недостаточная профессиональная подготовка	
Микроклимат в коллективе	
Отношение студентов	
Отношение коллег	
Отношение руководства	
Неудовлетворенность условиями быта	
Другое (указать)	

ОТЧЕТ о проведении внутренней системы оценки качества образования

№ п/п	Показатель	Мероприятия	Сроки проведения	Описание полученных результатов

Отчет подготовил: руководитель подразделения